

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting tot Dienstverlening aan Entréa

Nummer Kamer van Koophandel 4 1 2 6 1 2 2 5

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Hengstdal 6, Nijmegen

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*) <https://vwg.nl/anbi/stichting-tot-dienstverlening-aan-entrea-nijmegen/>

RSIN (**) 8 0 4 8 5 3 4 7 2

Actief in sector (*) Welzijn - Overig welzijnswerk

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 3 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter J.M.A.M Janssens

Secretaris L.T.L. Sie - Kluft

Penningmeester D.F. Witte

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het bevorderen van een optimale functie-uitoefening van Stichting Entréa te Nijmegen op het terrein van met name het wetenschappelijk onderzoek ten aanzien van, de behandeling van en het onderwijs aan kinderen met gedrags- en leerproblemen.

Het bevorderen van opleiding en scholing van medewerkers verbonden aan Entréa of haar rechtsopvolgers.

Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting is enkel ter ondersteuning van Stichting Entréa. Op basis van voorstellen van Entréa worden bijdragen toegezegd door de Stichting mits deze binnen de doelstellingen passen. Jaarlijks zal niet meer dan €35.000 worden toegezegd. Na afdoende verantwoording door Entréa zullen de gelden worden uitgekeerd.

De Stichting vergadert minimaal twee maal per jaar, meestal in aanwezigheid van de bestuurder van Entréa.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten worden verkregen uit het beheer van het vermogen. Dit vermogen wordt defensief belegd met ten doel de jaarlijkse bijdragen aan Entréa zo veel als mogelijk te financieren uit de rechtstreekse opbrengsten van de beleggingen en niet uit koersresultaten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Vermogen wordt aangehouden bij en belegd via Van Lanschot. Opbrengsten van de beleggingen worden enkel besteedt aan algemene beheerskosten en de projecten van Stichting Entréa die binnen de doelstelling van de Stichting passen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://vwg.nl/anbi/stichting-tot-dienstverlening-aan-entrea-nijmegen/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders van de stichting ontvangen geen beloning

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het bestuur heeft in 2021 twee keer vergaderd, te weten op 5 februari en 13 juli. De volgende zaken zijn tijdens deze vergaderingen besproken cq besloten:

Subsidiering

In lijn met de in 2016 vastgelegde doelstelling dat maximaal 35.000 euro te beschikking wordt gesteld voor projecten van Entrea zijn de volgende aanvragen voor subsidiering ingediend en gehonoreerd:

1. Twee opleidingsplaatsen tot GZ-psycholoog c.q. Orthopedagoog-Generalist; kosten elk 9.325 euro, samen 18.650 euro
2. Bijdrage financiering boek 'Verhalen van een pleegkind'; kosten 5.350 euro
3. Huiswerkbegeleiding traject; kosten 6.000 euro
4. Noodfonds Ter Hulp; kosten 5.000 euro

Fusie met de Boerstichting

Er is in 2021 geen overeenstemming bereikt tussen de Stichting en de ds. Boerstichting omtrent de financiële afwikkeling van de door de Stichting afgeblazen fusie. Het bestuur heeft het stellige voornemen dit in 2022 af te ronden.

Bestuurswisseling

In 2021 heeft Theo Verwoert zijn functie als penningmeester overgedragen aan David Witte (penningmeester) en Lilian Sie (secretaris).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://vwg.nl/anbi/stichting-tot-dienstverlening-aan-entrea-nijmegen/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 46.385	€ 47.310
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 1.912.155	€ 1.847.224
Vorraden	€	€		€ 1.958.540	€ 1.894.534
Vorderingen & overlopende activa	€ 6.663	€ 11.499	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 1.737.023	€ 1.652.214	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 263.727	€ 267.530	Langlopende schulden	€	€
	€ 2.007.413	€ 1.931.243	Kortlopende schulden	€ 48.873	€ 36.709
Totaal	€ 2.007.413	€ 1.931.243	Totaal	€ 2.007.413	€ 1.931.243

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://vwg.nl/anbi/stichting-tot-dienstverlening-aan-entrea-nijmegen/>

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 123.874	€ 36.312
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 123.874	€ 36.312
Lasten	€	€
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€ 35.000	€ 32.975
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 15.006	€ 10.393
Overige lasten	€ 9.862	€ 1.719
Som van de lasten	€ 59.868	€ 45.087
Saldo van baten en lasten	€ 64.006	€ -8.775

